

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY  
KAŃCZUGA**

**Zarządzenie Nr 101/2024  
Burmistrza Miasta i Gminy w Kańczudze  
z dnia 31 lipca 2024 r.**

*w sprawie powołania Komisji Stypendialnej do spraw oceny i rozpatrywania wniosków o przyznanie stypendiów w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Kańczuga” w roku szkolnym 2023/2024*

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz.609 ze zm.)

**Zarządzam, co następuje;**

**§1.**

Powołuję Komisję Stypendialną do rozpatrywania i oceny wniosków o przyznanie stypendiów i nagród Burmistrza dla uczniów szkół prowadzonych przez Miasto i Gminę Kańczuga za rok szkolny 2023/2024 w składzie:

1. Pani Teresa Argasińska- Sekretarz Miasta i Gminy Kańczuga -Przewodniczący komisji;
2. Pani Grażyna Ulman – Radna Rady Miejskiej w Kańczudze - członek;
3. Pani Małgorzata Kuźma - Szczygielska - Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Kańczudze - członek.

**§2.**

Komisja ocenia i rozpatruje złożone wnioski o przyznanie stypendium i nagród Burmistrza w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Kańczuga” i przedstawia Burmistrzowi do zatwierdzenia listę rankingową.

**§3.**

Ustalam regulamin pracy Komisji, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§4.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Kańczuga

**§5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
mgr Andrzej Żygadło

## **Regulamin prac Komisji Stypendialnej**

### **§ 1.**

1. Regulamin określa tryb pracy Komisji Stypendialnej do spraw rozpatrywania i oceny wniosków o przyznanie stypendiów i nagród Burmistrza uczniom szkół dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Kańczuga zwanej dalej Komisją.
2. Komisja przeprowadza kwalifikację wniosków na zasadach określonych w Uchwale Nr XVIII/223/2020 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 27 sierpnia 2020 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznania stypendium i nagród burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Kańczuga” oraz Uchwały Nr XXXIV/396/2022 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 24 lutego 2022 r.

### **§2.**

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
2. Przewodniczący jest odpowiedzialny za:
  - 1) stwierdzenie quorum,
  - 2) sprawny przebieg pracy Komisji,
  - 3) zapewnienie oraz stosowanie zasady poufności i bezstronności podczas prac Komisji oraz stosowanie i przestrzeganie niniejszego regulaminu przez wszystkich członków Komisji,
  - 4) nadzór nad dokumentacją, związaną z pracą Komisji, w tym prawidłowości dokonanych ocen merytorycznych wniosków o przyznanie stypendiów przed zatwierdzeniem protokołu z prac Komisji,
  - 5) przedstawienie protokołu posiedzenia Komisji podpisanego przez wszystkich członków biorących udział w pracy Komisji Burmistrzowi Miasta i Gminy Kańczuga celem podjęcia decyzji o przyznaniu stypendiów i nagród.

### **§3.**

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) analiza formalna i merytoryczna wniosków o przyznanie stypendium i nagród,
- 2) zaopiniowanie wniosków o stypendium i nagrody pod kątem spełniania przez kandydatów warunków określonych w § 3 Załącznika Nr 1 – „Szczegółowych warunków i trybu przyznawania Stypendium i Nagród Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży

pobierających naukę na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Kańczuga” do Uchwały Nr XVIII/223/2020 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 27 sierpnia 2020 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznania stypendium i nagród burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Kańczuga”

- 3) opracowanie listy rankingowej potencjalnych stypendystów i dzieci nagrodzonych ich rekomendacja Burmistrzowi Miasta i Gminy Kańczuga.

#### §4.

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych.
2. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.
3. Każdy członek Komisji zostanie zawiadomiony o posiedzeniu Komisji najpóźniej na siedem dni przed planowanym terminem posiedzenia drogą telefoniczną lub elektroniczną.
4. Komisja podejmuje wnioski do protokołu zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Komisji podczas głosowania jawnego.
5. Członkowie Komisji zobowiązani są do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich uzyskanych w toku postępowania informacji.

#### §5.

1. Złożone w ramach naboru wnioski podlegają ocenie formalnej i merytorycznej w oparciu o Kartę Oceny stanowiącą załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Ocena formalna polega na ocenie kompletności wniosku i wymaganych załączników oraz spełnienia przez uczniów ubiegających się o stypendium i nagrody kryteriów określonych w „Szczegółowych warunkach i trybu przyznawania Stypendium i Nagród Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Kańczuga”
3. Z posiedzenia Komisji przygotowywany jest protokół podpisany przez wszystkich członków biorących udział w pracy Komisji, który zatwierdza Przewodniczący Komisji.
4. Po przeprowadzeniu oceny Komisja opracowuje listę potencjalnych stypendystów z uwzględnieniem środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie gminy oraz ustaleń określonych w Regulaminie.
5. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania Stypendium podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga.

**KARTA OCENY  
WNIOSKU O PRYZNANIE STYPENDIUM/NAGRODY  
ROK SZKOLNY ...../.....**

**Nr wniosku:** .....

**Dane kandydata do stypendium/nagrody:**

Imię i nazwisko:.....

Adres: .....

Uczeń klasy:.....

Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza kandydat:

.....

**I. OCENA FORMALNA WNIOSKU:**

**Wniosek spełnia/nie spełnia wszystkie kryteria pod kątem formalnym tj.**

1. Wniosek złożony na właściwym druku,
2. Na wniosku zostały wypełnione wszystkie pola,
3. Na wniosku zostały złożone podpisy w miejscach, w których jest to wymagane,
4. Do wniosku załączono wszystkie wymagane załączniki,
5. Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku

**II. OCENA MERYTORYCZNA WNIOSKU**

**Wniosek spełnia/nie spełnia wszystkie kryteria pod kątem merytorycznym tj.**

1. Uczeń uzyskał średnią ocen określoną w § 3 ust. 1 „Szczegółowych warunków i trybu przyznawania Stypendium i Nagród Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Kańczuga”,
2. Uczeń Szkoły Muzycznej spełnił kryteria określone w § 3 ust. 2 „Szczegółowych warunków i trybu przyznawania Stypendium i Nagród Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Kańczuga”,
3. Uczeń spełnił kryterium do przyznania nagrody określone w § 3 ust. 3 „Szczegółowych warunków i trybu przyznawania Stypendium i Nagród Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Kańczuga”,
4. Uczeń spełnił kryterium do przyznania nagrody określone w § 3 ust. 4 „Szczegółowych warunków i trybu przyznawania Stypendium i Nagród Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży pobierających naukę na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w szkołach prowadzonych przez Miasto i Gminę Kańczuga.

Komisja Stypendialna po dokonaniu oceny formalnej i merytorycznej wniosku stwierdza:

**Kandydat spełnia/nie spełnia kryteria w stopniu umożliwiającym otrzymanie stypendium lub nagrody.**

Podpisy członków Komisji:

1.....

2.....

3.....

Kańczuga, dnia .....