

Polityka prywatności

Obszar	Wybory
Temat	Komisje wyborcze
Interesariusze	Członkowie komisji wyborczych

- RODO** | Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- Dostępność Polityki prywatności** | Politykę prywatności udostępniamy na naszej stronie internetowej, w siedzibach komisji wyborczych oraz poprzez e-mail.
- Kto wykorzystuje dane osobowe (administrator)** | Administratorem Państwa danych osobowych jest Miasto i Gmina Kańczuga reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gmina Kańczuga.
- Zasady kontaktu** | Możecie Państwo skontaktować się z nami osobiście, listem poleconym, za pomocą poczty e-mail oraz elektronicznej skrzynki podawczej. Do kontaktu za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej potrzebujecie Państwo aktywnego Profilu Zaufanego.
- Nasze dane kontaktowe** | Urząd Miasta i Gminy w Kańczudze – ul. M. Konopnickiej 2, 37-220 Kańczuga, Tel. 16 642-31-42; e-mail: sekretariat@kanczuga.pl.
- Pomoc inspektora ochrony danych** | Kontakt z inspektorem pod adresem: iod@kanczuga.pl. Inspektor ochrony danych to niezależny specjalista w dziedzinie prawa ochrony danych osobowych. Zapewnia Państwu pomoc w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby działalności socjalnej. Przykładowo: inspektor może udzielić wyjaśnień, wsparcia w realizacji przysługujących Państwu uprawnień oraz przyjąć zgłoszenia dotyczące bezpieczeństwa danych osobowych.
- Nasze zadania** | Poniżej prezentujemy cele, które osiągamy w ramach działalności socjalnej oraz podstawy prawne umożliwiające korzystanie z Państwa danych osobowych.

Obszary	Nasze zadania	Przesłanki	Podstawy prawne
Wybory	1) Wykonujemy zadania związane z organizacją wyborów: <ul style="list-style-type: none">Zapewniamy warunki do funkcjonowania terytorialnym i obwodowym komisjom wyborczym.Aktualizujemy Centralny Rejestr wyborców na obszarze swojej właściwościRozpoznajemy reklamacje dotyczące aktualności Centralnego Rejestru Wyborców	Realizujemy obowiązek prawny	<ul style="list-style-type: none">Art. 6 ust. 1 lit. c) RODOUstawa z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy
Narodowy zasób archiwalny	2) Realizujemy zadania archiwalne. Organizujemy obieg dokumentów i wykonujemy czynności kancelaryjne zgodnie z przepisami kancelaryjnymi oraz archiwalnymi: <ul style="list-style-type: none">Przyjmujemy, rozdzielamy i doręczamy pisma.Rejestrujemy, znakujemy i załatwiamy sprawy.Podpisujemy i wysyłamy pisma.Przechowujemy akta spraw bieżących i załatwionych.	Realizujemy obowiązek prawny	<ul style="list-style-type: none">art. 6. ust. 1. lit. c) RODOUstawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwachInstrukcja kancelaryjnaJednolity rzeczowy wykaz aktInstrukcja archiwalna

- Kto otrzyma dane (odbiorcy danych)** | Poniżej prezentujemy kategorie odbiorców, którym udostępniemy Państwa dane osobowe w trakcie realizacji naszych zadań.

Kategorie odbiorców	Dlaczego przekazujemy dane osobowe
Państwowa komisja wyborcza	Komisje wyborcze przesyłają PKW wyniki wyborów pochodzące z obszaru ich właściwości. Wójtowie, burmistrzowie oraz prezydenci miast zapewniają obwodowym i terytorialnym komisjom wyborczym warunki do wykonywania swoich zadań.
Okręgowa komisja wyborcza	Komisje wyborcze przesyłają komisjom wyborczym wyższej rangi informacje dotyczące przebiegu wyborów pochodzące z obszaru ich właściwości. Wójtowie, burmistrzowie oraz prezydenci miast zapewniają obwodowym i terytorialnym komisjom wyborczym warunki do wykonywania swoich zadań.
Komisarz wyborczy	Komisarz wyborczy powołuje komisje wyborcze oraz nadzoruje przestrzeganie prawa wyborczego. Kontakt z komisarzem siłą rzeczy oznacza przekazanie niektórych danych członka komisji: najczęściej imienia, nazwiska i funkcji.

- Okres przechowywania danych osobowych** | Poniżej prezentujemy informacje o tym jak długo będziemy w posiadaniu Państwa danych zgromadzonych w ramach działalności socjalnej.

Rodzaj dokumentu	Okres przechowywania	Uzasadnienie
Dokumenty z głosowania oraz inne dokumenty pochodzące z wyborów	Dokumenty z głosowania przechowujemy co najmniej 30 dni i nie dłużej niż 90 dni. Termin liczymy od dnia upływu czasu: <ul style="list-style-type: none">Rozstrzygnięcia w sprawie ważności wyborów przez Sąd Najwyższy: w przypadku wyborów do Sejmu, Senatu, na Prezydenta RP oraz do Parlamentu Europejskiego w Rzeczypospolitej PolskiejWydania przez sąd orzeczenia w sprawie ważności wyborów: w przypadku wyborów do rad gmin, rad powiatów, sejmików wojewódzkich oraz na wójtów, burmistrzów i prezydentów miast.	Realizujemy zadania archiwalne w interesie publicznym: §7. ust. 1. Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 11 października 2018 r. w sprawie sposobu przekazywania, przechowywania i udostępniania dokumentów z wyborów

- Państwa uprawnienia** | W związku z tym, że wykorzystujemy Państwa dane osobowe, przysługują Państwu określone uprawnienia. Poniżej prezentujemy listę uprawnień mających zastosowanie w ramach działalności socjalnej. Opisujemy również na czym one polegają oraz kiedy i w jaki sposób możecie Państwo z nich skorzystać.

Uprawnienia	Na czym polegają	Jak skorzystać
Prawo dostępu do danych	<p>Możecie Państwo dowiedzieć się czy dysponujemy Waszymi danymi osobowymi, jakie są to dane oraz w jaki sposób posługujemy się nimi. Możecie Państwo także uzyskać kopię swoich danych osobowych.</p> <p>Odmówimy wydania kopii danych osobowych, jeżeli jej wydanie w danym przypadku niekorzystnie wpłynie na prawa i wolności innych.</p> <p>Dostępu do danych udzielamy poprzez przekazanie raportu informacyjnego. Realizując prawo dostępu do danych nie prześlemy Państwu kopii zgromadzonej dokumentacji.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 5. 2) Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3) Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4) Określ swoje żądanie. W treści podania napisz, że składasz wniosek o dostęp do swoich danych osobowych.
Prawo do sprostowania danych	<p>Możecie Państwo poprawić nieprawidłowe informacje na swój temat, zaktualizować nieaktualne oraz uzupełnić brakujące.</p> <p>Przed dokonaniem sprostowania będziemy sprawdzać prawdziwość i poprawność podawanych przez Państwa danych osobowych. W tym celu poprosimy o okazanie odpowiedniego dokumentu lub wykonanie wskazanej czynności.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 5. 2) Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3) Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4) Określ swoje żądanie. W treści podania napisz, że składasz wniosek o sprostowanie swoich danych osobowych. 5) Wskaż dokładnie które informacje na swój temat uznajesz za błędne lub nieaktualne albo wskaż brakujące informacje.
Prawo do usunięcia danych	<p>Możesz poprosić nas o skasowanie Twoich danych osobowych.</p> <p>Prawo do usunięcia danych przysługuje wyłącznie, gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Państwa dane osobowe nie są nam już potrzebne do osiągnięcia naszych celów albo 2) wnieśliście Państwo sprzeciw, który okazał się być słuszny albo 3) Państwa dane osobowe są wykorzystywane niezgodnie z prawem albo 4) w konkretnym przypadku spoczywa na nas prawny obowiązek usunięcia Państwa danych osobowych. <p>Odmówimy Państwu prawa do usunięcia danych, gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Państwa dane osobowe będą nam niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego albo 2) Państwa dane osobowe będą nam niezbędne do realizacji zadania w interesie publicznym albo 3) Państwa dane osobowe będą niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 5. 2) Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3) Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4) Wskaż dokładnie zakres danych osobowych, które mają zostać usunięte. Mogą to być poszczególne informacje albo wszystkie dane osobowe, zgromadzone w związku z zawartą umową. 5) Uzasadnij swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić Twoje żądanie.
Prawo do ograniczenia przetwarzania	<p>Po ograniczeniu przetwarzania Państwa danych osobowych możemy je nadal wykorzystywać wyłącznie w następujących celach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przechowywania; 2) ustalenia i dochodzenia roszczeń oraz obrony roszczeń; 3) ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej. <p>Jeżeli będziemy chcieli wykorzystać Państwa dane osobowe do realizacji jakichkolwiek innych celów będziemy musieli uzyskać Państwa zgodę.</p> <p>Możecie Państwo skorzystać z prawa do ograniczenia przetwarzania z uwagi na co najmniej jedną z poniższych okoliczności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kwestionujecie Państwo prawidłowość danych osobowych – ograniczymy przetwarzanie na okres pozwalający sprawdzić prawidłowość Państwa danych albo 2) Państwa dane osobowe są wykorzystywane niezgodnie z prawem lecz sprzeciwicie się Państwo ich usunięciu, żądając w zamian ograniczenia przetwarzania albo 3) nie potrzebujemy już Państwa danych osobowych do osiągnięcia naszych celów, ale są one niezbędne Państwu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; 4) wnieśliście Państwo sprzeciw – ograniczymy przetwarzanie do czasu ustalenia jego zasadności. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Złóż podanie. Dane kontaktowe znajdują się w punkcie 5. 2) Wskaż swoje dane identyfikacyjne. Może to być np. imię i nazwisko. 3) Wskaż swoje dane kontaktowe. Może to być np. adres poczty e-mail albo adres do korespondencji. 4) Określ swoje żądanie. Napisz, że żądasz ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych. 5) Uzasadnij swoje stanowisko. Pomoże nam to prawidłowo ocenić Twoje żądanie. Okoliczności uzasadniające ograniczenia przetwarzania znajdziesz obok, po lewej.
Prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych	<p>Możecie Państwo powiadomić organ nadzorujący przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa. Polskim organem nadzoru jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>	<p>Skontaktuj się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych.</p>

11. **Czy podanie danych jest konieczne** | Poniżej prezentujemy informację na temat tego czy macie Państwo obowiązek podania swoich danych osobowych. Wyjaśniamy także jakie będą konsekwencje odmowy podania danych.

Czyje dane wykorzystujemy	Czy podanie danych jest konieczne	Konsekwencje niepodania danych
Członkowie komisji wyborczych	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym	Brak podania danych może wpłynąć na ważność wyborów. Komisja ma określone obowiązki związane z wydawaniem kart do głosowania, ustalania wyników oraz protokolowania i sprawozdawania przebiegu wyborów. Wiąże się to m.in. z obowiązkiem poświadczenia zaistnienia określonych zdarzeń albo dopełnienia określonych formalności. Brak podania danych może podważyć skuteczność tych procedur albo skutkować nieważnością określonych czynności bądź dokumentów.

12. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji** | Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany. Wszelkie dotyczące Państwa decyzje podejmują ludzie – pracownicy odpowiedzialni za prowadzenie spraw opisanych w Polityce prywatności. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji polega na prawomocnym rozstrzygnięciu spraw przez algorytm sztucznej inteligencji.
13. **Profilowanie** | Nie dokonujemy profilowania. Profilowanie to forma automatycznego wykorzystywania danych osobowych do oceny wybranych cech człowieka na podstawie zgromadzonych o nim informacji.