

*Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Kańczudze  
z dnia .....*



**„ Program współpracy Miasta i Gminy Kańczuga  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami  
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok”**

*Opracowanie:*

*Referat Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze*

## **Wstęp**

Priorytetem samorządu Miasta i Gminy Kańczuga jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty tworzonej przez mieszkańców Miasta i Gminy Kańczuga . Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi jest istotnym elementem aktywizującym i łączącym społeczność lokalną przez zapewnienie partycypacji społecznej w planowaniu i realizacji działań podejmowanych przez Samorząd..

Mając na celu określenie w sposób czytelny zasad i zakresu współpracy z organizacjami poprzez wspieranie bądź powierzanie przez Gminę ustawowych zadań niezbędne jest uchwalenie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok.

## **Postanowienia ogólne**

### **§1**

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

1. "ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 1265,1812)
2. "organizacjach pozarządowych" - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
3. „programie” – należy przez to rozumieć Program współpracy Miasta i Gminy Kańczuga na rok 2024 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
4. "dotacji" - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 ppkt 1 lit e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1725, 1747, 1768)
5. „konkursie" - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
6. „Burmistrzu” - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga.
7. "Mieście" - rozumie się przez to Miasto i Gmina Kańczuga,
8. „Urządzie” – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Kańczudze.

## Cel główny i cele szczegółowe Programu

### § 2

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Miasta i Gminy Kańczuga oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Miastem i Gminą, a organizacjami pozarządowymi.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
  - 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie oraz wspólnotę lokalną,
  - 2) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
  - 3) rozwijanie poczucia przynależności do lokalnej społeczności,
  - 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
  - 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów i kreowaniu lokalnej polityki,
  - 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
  - 7) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

## Zasady współpracy

### § 3

Współpraca Miasta i Gminy Kańczuga z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – Miasto i Gmina Kańczuga udziela pomocy organizacjom pozarządowym w realizacji zadań publicznych, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy,
- 2) **zasada suwerenności stron** – Miasto i Gmina Kańczuga i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
- 3) **zasada partnerstwa** - współpraca pomiędzy Miastem i Gminą Kańczuga a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje,

- 4) **zasada efektywności** – Miasto i Gmina Kańczuga udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej skutecznych działań, dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** - zarówno Miasto i Gmina Kańczuga, jak i organizacje pozarządowe działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami,
- 6) **zasada jawności** - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne; dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez Miasto i Gminę Kańczuga informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Miasta i Gminy Kańczuga na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów; zasada ta obliguje również organizacje do udostępniania Miastu i Gminie Kańczuga danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

### **Zakres przedmiotowy**

#### **§ 4**

Przedmiotem współpracy Miasta i Gminy Kańczuga z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań Miasta i Gminy Kańczuga wynikających z ustawy,
- 2) diagnozowanie potrzeb społecznych oraz określanie sposobu ich zaspokajania,
- 3) zwiększenie efektywności działań miasta i gminy na rzecz mieszkańców.

### **Formy współpracy**

#### **§ 5**

1. Współpraca Miasta i Gminy Kańczuga z organizacjami pozarządowymi realizowana jest w formie finansowej oraz pozafinansowej.
2. Finansowymi formami współpracy są w szczególności:
  - a) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) lub wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Przekazanie środków na realizację zadań publicznych następuje w trybach m.in.:
  - a) otwartych konkursów ofert;

b) na wniosek organizacji pozarządowej Miasto i Gmina Kańczuga może zlecić, z pominięciem konkursu, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym na podstawie art. 19a ustawy w trybie tzw. „małych grantów”;

4. Pozafinansowymi formami współpracy są w szczególności:

- wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednoczenia i harmonizowania tych kierunków,
- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji,
- tworzenie, w razie potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych Miasta i Gminy Kańczuga,
- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- promocja działalności organizacji pozarządowych poprzez umożliwienie im publikowania istotnych wiadomości, komunikatów na stronie internetowej Miasta i Gminy,
- udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym ubiegającym się o środki spoza budżetu Miasta i Gminy Kańczuga,
- organizacja otwartych spotkań pomiędzy organizacjami, a przedstawicielami samorządu w zakresie prowadzonej przez organizacje działalności statutowej,
- przekazywanie organizacjom pozarządowym informacji o możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych,
- wprowadzanie zwolnień w podatkach i opłatach lokalnych dotyczących przedmiotów opodatkowania służących do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanej z realizacją zadań Miasta i Gminy Kańczuga, w zakresie nie objętym zwolnieniem ustawowym,
- udostępnianie nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanej z realizacją zadań Miasta i Gminy Kańczuga,
- obejmowanie patronatem Burmistrza oraz udzielanie rekomendacji na rzecz projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3;

## Priorytetowe zadania publiczne

### § 6

Do priorytetowych zadań publicznych, które w 2024 r. mogą być realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy przy współudziale finansowym gminy, zaliczamy w szczególności:

#### 1) „**Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**”

- a) organizacja imprez rekreacyjno-sportowych i turystycznych o charakterze ponadlokalnym, bazujących na tradycji i specyfice gminy;
- b) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu;
- c) organizacja systemu zajęć sportowych i rekreacyjnych aktywizujących dzieci i młodzież w obrębie lokalnych społeczności
- d) wzmacnianie potencjału rekreacyjno-turystycznego i sportowego gminy poprzez organizację zawodów i turniejów, rajdów, wakacyjnych imprez sportowo- rekreacyjnych oraz innych imprez krajoznawczych i wielofunkcyjnych,
- f) organizacja systemu promocji aktywności fizycznej ( np.: konferencje, konkursy, zawody);
- g) poprawa kondycji fizycznej i zdrowia mieszkańców Miasta i Gminy Kańczuga;
- i) promocja i rozwój sportu wśród mieszkańców Miasta i Gminy Kańczuga;

#### 2) „**Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży**”

- a) organizacja wypoczynku letniego, zimowego, muzycznego, sportowego, cyklu wycieczek bądź wycieczki turystyczno-krajoznawczej na terenie kraju dla dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych z terenu gminy lub w formie półkolonii na terenie gminy;
- b) organizacja i wzbogacenie oferty systemu zajęć aktywizujących dzieci i młodzież.

#### 4) „**Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej**”

- a) organizacja imprez kulturalnych pozwalających budować tożsamość kulturową mieszkańców oraz upowszechniać historię i tradycję miasta i gminy;
- b) organizacja i wzbogacenie oferty systemu zajęć z zakresu edukacji obywatelskiej i patriotycznej aktywizujących dzieci, młodzież i dorosłych w obrębie lokalnych społeczności,
- c) stwarzanie szans do wymiany kulturowej, wymiany międzypokoleniowej oraz uwrażliwienia na nowe, ponadczasowe zjawiska kulturowe;
- d) podtrzymywanie tradycji narodowej oraz przekazywanie i upowszechnianie treści patriotycznych.

#### **5) „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”**

- a) organizacja i wzbogacenie oferty systemu zajęć z zakresu edukacji artystycznej i kulturalnej aktywizujących dzieci, młodzież i dorosłych w obrębie lokalnych społeczności,
- b) organizacja i wzbogacenie oferty systemu zajęć plastycznych, rękodzielniczych, muzycznych i kreatywnych aktywizujących dzieci, młodzież i dorosłych w obrębie lokalnych społeczności;
- c) organizacja koncertów, spektakli, festiwali, przeglądów, wystaw, plenerów malarskich i innych wydarzeń artystycznych;
- d) realizacja przedsięwzięć artystycznych służących upowszechnianiu różnych dziedzin kultury i sztuki;
- e) wykorzystanie potencjału obiektów dziedzictwa kulturowego wpisanych do rejestru zabytków poprzez rozwój oferty tych obiektów oraz poprawę sposobu ich użytkowania;

#### **6) „Ochrona i promocja zdrowia”**

- a) organizacja i przeprowadzenie zajęć pozaszkolnych realizujących programy profilaktyki uniwersalnej, opartych na skutecznych strategiach oddziaływań w obszarze profilaktyki zachowań ryzykownych, dla dzieci i młodzieży;
- b) prowadzenie działań w obszarze profilaktyki uzależnień i promocji zdrowia dla dzieci, młodzieży i/lub osób dorosłych, realizowanych w ramach kompleksowych programów profilaktycznych.

#### **7) „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”**

- a) rehabilitacja i aktywizacja osób niepełnosprawnych i seniorów;
- b) organizacja i promocja działań służących aktywizacji seniorów.

#### **8) „Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami”**

- a) projekty zagraniczne i krajowe organizowane z udziałem mieszkańców miast, gmin partnerskich oraz Miasta i Gminy Kańczuga mające na celu wzajemne poznanie, wymianę doświadczeń, wsparcie;
- b) promocja potencjału gospodarczo-kulturowego lub krajoznawczo-turystycznego Miasta i Gminy Kańczuga wśród miast partnerskich;

#### **9) „Działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego”**

- a) kształtowanie postaw proekologicznych u dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
- b) edukacja ekologiczna m.in. w zakresie segregacji śmieci i recyklingu, pozyskiwania

energii ze źródeł odnawialnych, praw zwierząt, roli owadów w przyrodzie, przeciwdziałania zatruciu środowiska, w tym w szczególności zatruciu powietrza;

c) organizowanie społecznych akcji zbiórek odpadów;

e) podnoszenie kompetencji członków organizacji pozarządowych działających w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,

#### 10) „oświaty i wychowania”

- a) wycieczki edukacyjne dla uczniów z terenu Miasta i Gminy Kańczuga,
- b) wspieranie działań edukacyjnych integrujących dzieci i młodzież np. konkursy, zawody, programy edukacyjne, wydawnictwa, cykle zajęć edukacyjnych itp.,

### § 7.

Upoważnia się Burmistrza do ogłoszenia konkursów na realizację w 2024 roku zadań publicznych, których nie uwzględniono w niniejszym programie, a wymienione zostały wśród zadań wskazanych w art. 4 ust. 1 pkt 1–34 ustawy oraz należą do katalogu zadań własnych gminy, określonego w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2023 poz. 40, z późn. zm.), z zastrzeżeniem możliwości określenia w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów innych zadań, zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy, jak również do udzielenia wsparcia w trybie art. 19a ustawy.

### Okres realizacji programu

#### § 8

Niniejszy program realizowany będzie w okresie **od 1 stycznia 2024 r do 31 grudnia 2024 r.**

### Sposób realizacji programu

#### § 9

Miasto i Gmina Kańczuga prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

- a) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- b) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
- c) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
- d) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.



Ponadto realizuje:

1. Zadania wymienione w § 6 są zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Miasta i Gminy Kańczuga środków finansowych na dotacje dla realizujących te zadania organizacji pozarządowych.
3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych do wykorzystania w konkursie, określi każdorazowo Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga w ogłoszeniu konkursowym.
4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3 zamieszcza się na stronie internetowej Biuletynu informacji Publicznej Miasta i Gminy, na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Kańczuga oraz na stronie internetowej.
5. Organizacja pozarządowa, w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Miasto i Gminę.
6. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu tj. wzór oferty, wzór umowy i wzór sprawozdania określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

#### **§ 10**

Planowana kwota przeznaczona na realizację Programu wyniesie nie więcej niż 500 000 złotych (słownie: pięćset tysięcy zł), jednak ich ostateczna kwota zostanie określona uchwałą budżetową na 2024 rok.

### **Sposób oceny realizacji programu**

#### **§ 11**

Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych,
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- 5) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji wniesionego do realizacji poszczególnych zadań,
- 6) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań.

Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga w terminie do 31 maja 2025 r. przedkłada Radzie Miejskiej w Kańczudze sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 12**

Każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy, Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga powołuje Komisję Konkursową zwaną dalej Komisją, której celem jest opiniowanie ofert złożonych w związku z konkursem i przedstawianie Burmistrzowi swojej propozycji wyboru ofert najlepszych, a także ustala regulamin jej pracy.

1. Przewodniczącym Komisji opiniującej jest osoba wskazana przez Burmistrza. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera spośród siebie wiceprzewodniczącego i sekretarza.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.
3. Głównym zadaniem Komisji jest ocena formalna i merytoryczna ofert według kryteriów podanych w ogłoszeniu konkursowym.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym (zwykłą większością głosów) w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Burmistrza.

### **Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji**

#### **§ 13**

1. Program współpracy Miasta i Gminy Kańczuga na rok 2024 utworzony został na bazie projektu programu, który został skonsultowany z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Celem uzyskania ewentualnych uwag i opinii projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kańczuga, Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze.

Powstanie Programu było poprzedzone następującymi działaniami:

1. zaproszeniem organizacji do współtworzenia projektu Programu opublikowanego na stronie i BIP-ie Urzędu Miasta i Gminy Kańczuga
2. przedstawieniem projektu uchwały do konsultacji organizacjom,
3. skierowaniem projektu Uchwały wraz z Programem do Komisji Rady Miejskiej, a następnie na sesję Rady Miejskiej w Kańczudze.