

**Zarządzenie Nr 60/ 2023r  
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga  
z dnia 12 czerwca 2023 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami**

Działając na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.). w związku z §3 ust. 1 Załącznika Nr 1 Uchwały Nr XXX/345/2014 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 7 lutego 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Kańczuga, zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta i gminy Kańczuga, których przedmiotem jest projekt –Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta i Gminy Kańczuga na lata 2023-2030
2. Celem konsultacji społecznych jest zapoznanie mieszkańców miasta Kańczuga z projektem – Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta i Gminy Kańczuga na lata 2023-2030 i zebranie opinii oraz uwag mieszkańców do projektu Uchwały w celu dalszego podnoszenia jakości życia mieszkańców.

**§ 2.**

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w okresie od dnia 13 czerwca 2023 do dnia 27 czerwca 2023r. w formie umieszczeniu projektu - Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta i Gminy Kańczuga na lata 2023-2030 na stronie internetowej w zakładce <https://kanczuga.konsultacjejst.pl/> Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze oraz na tablicy ogłoszeń na terenie miasta i gminy Kańczuga oraz Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kańczudze i polegać będą na wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.
2. Konsultacje polegać będą na złożeniu uwag do projektu Strategii, o którym mowa w §1 ust. 1.
3. Projekt konsultowanej Uchwały wraz z formularzem do zgłaszania uwag, udostępniony zostanie:
  - a) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze <https://kanczuga.konsultacjejst.pl/>
  - b) w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze, ul. M. Konopnickiej 2, pok. nr. 13.,
  - c) w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kańczudze, ul. Słowackiego 12, pokój nr.5
4. Formularz zgłaszania uwag stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
5. Treść obwieszczenia konsultacji społecznych na terenie miasta i gminy Kańczuga stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Konsultacje mają zasięg lokalny.

§ 4.

Wyznaczam Panią Lucynę Choma- Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kańczudze na osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*Zygałto*  
mgr Andrzej Zygałto

Sporządziła: Lucyna Choma

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA UWAG W KONSULTACJACH SPOŁECZNYCH  
do projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta i Gminy  
Kańczuga na lata 2023-2030**

Wypełnione i podpisane formularze należy przesyłać:

- a) pocztą na adres: Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze, ul. M. Konopnickiej 2,
- b) na adres poczty elektronicznej: sekretariat@kanczuga.pl
- c) na stronie internetowej <https://kanczuga.konsultacjejst.pl/>  
lub złożyć osobiście Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze, ul. M. Konopnickiej 2, lub  
w Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kańczudze, ul. Słowackiego  
12, pokój nr.5 .w godzinach pracy tj. pon. 7<sup>30</sup>- 17<sup>30</sup>, wt.- czw. 7<sup>30</sup>- 15<sup>30</sup>, pt. 7<sup>30</sup>- 13<sup>30</sup>  
do dnia 27 czerwca 2023r.

**Uprawnionymi do udziału w konsultacjach społecznych są mieszkańcy miasta i gminy Kańczuga.**

1. Informacje o zgłaszającym:

**Imię i nazwisko** .....

**Adres zamieszkania** .....

2. Zgłaszane uwagi:

| Lp. | Dokument, którego dotyczą uwagi | Uwagi dotyczą paragrafu<br>Numer rozdziału<br>strona | Treść uwagi | Proponowany zapis | Uzasadnienie |
|-----|---------------------------------|--|-------------|-------------------|--------------|
|     |                                 |  |             |                   |              |

*W przypadku większej liczby uwag, proszę dodać wiersze*

.....  
*podpis zgłaszającego*



## INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

**TEMAT:** KONSULTACJE Z MIESZKAŃCAMI – STRATEGIA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH  
**KOGO DOTYCZY INFORMACJA:** MIESZKAŃCY MIASTA I GMINY KAŃCZUGA

1. **Kto wykorzystuje dane (administrator):** Miasto i Gmina Kańczuga, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga.
2. **Kontakt:** 37-220 Kańczuga, ul. M. Konopnickiej 2, e-mail: [sekretariat@kanczuga.pl](mailto:sekretariat@kanczuga.pl)
3. **Inspektor ochrony danych:** [iod@kanczuga.pl](mailto:iod@kanczuga.pl)
4. **Kim jest inspektor ochrony danych:** inspektor jest specjalistą z zakresu ochrony danych osobowych.
5. **Cel wykorzystania danych:**
  - 5.1. organizacja i przeprowadzenie konsultacji społecznych w zakresie opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta i Gminy Kańczuga na lata 2023-2030;
  - 5.2. wykonanie zadań archiwalnych w interesie publicznym.
6. **Podstawa prawna:** art. 6. ust. 1. lit. e) RODO w zw. m.in. z przepisami: art. 5a. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym; art. 16b ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej; Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej; Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
7. **Kto otrzyma dane:** dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją; operatorzy pocztowi; podmioty świadczące usługi serwisowe dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu; administrator elektronicznej platformy do przeprowadzania konsultacji; kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej.
8. **Okres przechowywania danych:** 25l at
9. **Dlaczego tak długo:** Okres 25 -letni wynika z Ustawy z dnia z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
10. **Przysługujące prawa:**

| PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO | NA CZYM POLEGA  | ZASTRZEŻENIA   | JAK SKORZYSTAĆ  |
|---------------------|---|--|---|
| Dostępu do danych   | Prawo do <b>uzyskania informacji</b> o tym czy administrator dysponuje danymi zainteresowanej osoby, jakie są to dane oraz jak są wykorzystywane.<br><b>Informacje przekazuje się w formie notatki.</b> | Prawo dostępu do danych <b>nie polega na przekazaniu kopii dokumentacji.</b> Dostęp do niektórych informacji może być ograniczony, jeżeli wymaga tego <b>ochrona praw i wolności innych osób.</b> Przed udzieleniem dostępu do danych, administrator <b>może żądać dodatkowych informacji</b> , celem zweryfikowania czy udziela dostępu do danych właściwej osobie. | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |
| Sprostowania danych | Prawo do <b>poprawiania</b> nieprawidłowych danych, <b>aktualizacji</b> nieaktualnych oraz <b>uzupełniania</b> niekompletnych.  | Może być potrzebne okazanie dokumentu potwierdzającego prawdziwość danych – np. dowodu osobistego lub dyplomu stwierdzającego posiadanie określonych kwalifikacji.   | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |
| Usunięcia danych    | Prawo do <b>bycia zapomnianym</b> – żądania, by dane dotyczące zainteresowanej osoby zostały  | Przysługuje wyłącznie, gdy: dane zainteresowanej osoby <b>nie są już potrzebne</b> lub są <b>wykorzystywane niezgodnie z prawem</b> albo w konkretnym przypadku <b>istnieje prawny</b>   | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |

| PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO                                      | NA CZYM POLEGA   | ZASTRZEŻENIA   | JAK SKORZYSTAĆ  |
|--|--|--|---|
|  | skasowane.   | obowiązek ich usunięcia.   |   |
| <b>Ograniczenia przetwarzania</b>                        | Prawo do żądania, by dane nie były więcej wykorzystywane w określonym celu.  | Przysługuje wyjącznie, gdy: zainteresowana osoba <b>kwestionuje prawidłowość swoich danych</b> lub jeśli jej dane są wykorzystywane <b>niezgodnie z prawem lecz zainteresowana osoba sprzeciwia się ich usunięciu</b> lub gdy dane zainteresowanej osoby nie są już potrzebne lecz <b>są one potrzebne tej osobie do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.</b>   | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |
| <b>Sprzeciwu</b>   | Prawo do żądania, by administrator zaprzestął wykorzystywania danych jego osobowych w określonym celu, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją składającego sprzeciw. | Z prawa do sprzeciwu można skorzystać w dowolnym momencie. Skuteczne złożenie sprzeciwu skutkuje wstrzymaniem procesu korzystania z danych osobowych. Sprzeciw należy uzasadnić, aby można go było rozpatrzyć. Nieuzasadniony lub nieprawidłowo uzasadniony sprzeciw zostanie odrzucony. Sprzeciw zostanie uwzględniony, jeżeli przyczyny jego wniesienia okażą się ważniejsze, niż powody, dla których korzysta się z danych. | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |
| <b>Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych</b> | Prawo do zawiadomienia organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa.   | Składając skargę należy <b>wskazać na kogo składa się skargę oraz opisać na czym polega naruszenie</b> przepisów o ochronie danych osobowych.  | Skontaktuj się z <b>Urzędem Ochrony Danych Osobowych.</b>     |

11. **Czy muszę podać dane:** tak, to warunek udzielenia odpowiedzi, którą będziemy mogli uznać za ważną.
12. **Konsekwencje odmowy:** skutkiem będzie nieuwzględnienie udzielonej odpowiedzi w wynikach prowadzonych konsultacji społecznych.
13. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.
14. **Profilowanie:** nie dotyczy.



**OBWIESZCZENIE  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY KAŃCZUGA  
z dnia czerwca 2023 r.**

Na podstawie art. 5a, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023r., poz. 40 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXX/345/2014 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 7 lutego 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Kańczuga

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY KAŃCZUGA ZAWIADAMIA,**

**że w terminie od dnia 13 czerwca 2023 r. do dnia 27 czerwca 2023 r. odbędą się konsultacje społeczne Uchwały w sprawie projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta i Gminy Kańczuga na lata 2023-2030**

Projekt Uchwały Rady Miejskiej w Kańczudze w sprawie określenia Konsultacji społecznych do projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta i Gminy Kańczuga na lata 2023-2030 jest dostępny w Urzędzie Miasta i Gminy w Kańczudze ul. M. Konopnickiej 2, pok. Nr. 13 - sekretariat, oraz na stronie Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze - [www.kanczuga.pl](http://www.kanczuga.pl)

Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy.

Opinie i uwagi należy składać na wyznaczonym do tego formularzu, dostępnym na stronie Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze, oraz w sekretariacie Urzędu.

Wypełniony formularz należy przesłać na adres Urząd Miasta i Gminy w Kańczudze lub złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze w godzinach pracy urzędu najpóźniej do dnia 27 czerwca 2023 r.

Informacja o wynikach konsultacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu nie później niż w ciągu 14 dni od daty zakończenia konsultacji.

**BURMISTRZ**  
mgr Andrzej Żygadło