

....., dnia.....

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
Adres

**URZĄD MIASTA I GMINY
W KAŃCZUDZE
Ul. M. Konopnickiej 2, 37 – 220 Kańczuga**

**WNIOSEK
o wydanie odpisu z rejestru instytucji kultury Miasta i Gminy Kańczuga**

Na podstawie § 10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury, wnoszę o wydanie urzędowo poświadczonego odpisu pełnego/skróconego* z rejestru instytucji kultury Miasta i Gminy Kańczuga.

Cel wydania:.....

Uzasadnienie:.....

Odpis proszę przesłać*:

- na ww. adres
- elektronicznie na adres:.....
- odbiór osobisty.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Pisemne potwierdzenie odbioru.

Potwierdzam odbiór wymienionego we wniosku odpisu składającego się zstron/y.

.....
(data, czytelny podpis wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić

Odpis pełny – zawiera treść wszystkich wpisów dokonanych w księdze rejestrowej.

Odpis skrócony – zawiera treść aktualnych wpisów dokonanych w rejestrze.

Stosownie do art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej Urząd Miasta Jarosławia od każdej pełnej lub zaczętej strony poświadczonego odpisu z rejestru lub księgi rejestrowej pobiera opłatę skarbową w wysokości 5 zł.

Do wniosku o wydanie poświadczonego odpisu z rejestru lub księgi rejestrowej należy dołączyć dowód wpłaty z tytułu opłaty skarbowej.