

Zarządzenie nr 71/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga
z dnia 27.06.2022 r.

W sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przepisów prawa w zakresie gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych oraz pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 30 ust. 1 w zw. z art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 1, art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2, art. 5 ust. 1 pkt 2, art. 5 ust. 1 pkt. 3a i pkt. 3b oraz art. 6 ust. 1 i ust. 5a oraz art. 9u ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie gromadzenia oraz pozbywania się nieczystości ciekłych.

§2. Kontroli podlegają właściciele nieruchomości znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Kańczuga.

§3. Celem kontroli jest stwierdzenie wykonywania przez właścicieli nieruchomości obowiązków utrzymania czystości i porządku w zakresie sposobu gospodarowania nieczystościami ciekłymi poprzez wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.

§4. W ramach kontroli upoważniony pracownik Referatu Gospodarowania Nieruchomościami i Ochrony Środowiska lub inna osoba działająca na podstawie stosownego upoważnienia Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga wzywa pisemnie właściciela nieruchomości, do okazania się dokumentami potwierdzającymi przestrzeganie przepisów w zakresie gromadzenia oraz pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych.

§5. Z przeprowadzonej kontroli, osoba dokonująca kontroli sporządza protokół.

§6. Określa się wzór upoważnienia do przeprowadzania kontroli stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§7. Określa się wzór wezwania właściciela nieruchomości stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§8. Określa się wzór protokołu z przeprowadzonej kontroli stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§9. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarowania Nieruchomościami i Ochrony Środowiska.

§10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
mgr Andrzej Zagadło

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 71/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga
z dnia 27.06.2022 r.

Upoważnienie

Działając na podstawie art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.) w związku z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.).

upoważniam

Panią/Pana

.....
/imię i nazwisko, stanowisko służbowe/

do wykonywania w moim imieniu kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie sposobu postępowania z nieczystościami ciekłymi na terenie Miasta i Gminy Kańczuga.

Upoważnienie obowiązuje od dnia wydania do dnia jego odwołania.

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 71/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga
z dnia 27.06.2022 r.

....., dnia

Znak:

Pan

.....

Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga, działając na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 13 września ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. , poz. 999 ze zm.) **wzywa** do okazania umowy oraz dowodów uiszczenia opłat dokumentujących korzystanie z usług wykonywanych przez *gminną jednostkę organizacyjną* lub *przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych* w zakresie pozbywania się ścieków bytowych lub osadów z przydomowej oczyszczalni w miejscowości Nrgm. w Urzędzie Miasta i Gminy w Kańczudze, ul. M. Konopnickiej 2, 37-220 Kańczuga pok. nr w terminie dni od dnia otrzymania niniejszego wezwania.

Otrzymują:

- 1)
- 2) A/a

Protokół

sporządzony w dniu.....

Z przeprowadzonej kontroli nieruchomości:

.....

.....

.....

(adres, imię i nazwisko właściciela nieruchomości)

1. Kontrolę prowadzi(ł):

.....
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

2. Zakres kontroli

- prawidłowość gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych / komunalnych osadów ściekowych z przydomowej oczyszczalni, a także posiadanie przez właścicieli stosownych umów lub dokumentów z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych/ pozbywania się osadów z przydomowej oczyszczalni, z wymaganą częstotliwością określoną przez przepisy obowiązującego prawa.

3. Ustalenia dokonane w czasie kontroli i zalecenia pokontrolne:

- nieruchomość jest wyposażona / nie jest wyposażona w zbiornik bezodpływowy/ przydomową oczyszczalnię ścieków
- właściciel posiada / nie posiada dowody potwierdzające opróżnianie zbiorników bezodpływowych/ przydomowych oczyszczalni ścieków, z wymaganą częstotliwością określoną przez przepisy obowiązującego prawa

.....

.....

.....

.....
(podać według usystematyzowanej tematyki opis stanu faktycznego ze wskazaniem
stwierdzonych nieprawidłowości)

4. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....
.....

5. Uwagi do protokołu:

.....
.....

Przed podpisaniem kontrolujący zapoznał się z treścią protokołu.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis wskaziciela nieruchomości)

.....
(Podpis osoby sporządzającej protokół)