

.....
pieczęćka jednostki

**Zarządzenie Nr 127/2012
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga
z dnia 22 listopada 2012 r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 26 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

zarządzam:

§ 1

Sporządzenie spisu z natury:

1. nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzacyjnego pomieszczenia
URZĄD MIASTA I GMINY W KAŃCZUDZE – Kasa
2. Rodzaj inwentaryzacji (okresowa, zdawczo-odbiorcza)
Okresowa
3. Rodzaj inwentaryzacyjnego składnika majątkowego
Stan kasy, druki ścisłego zarachowania

§ 2

Termin rozpoczęcia *31 grudnia 2012 r.* zakończenia *31 grudnia 2012 r.* spisu z natury.

§ 3

Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- | | | |
|-------------------|---|----------------|
| 1. Dziejic Dorota | - | Przewodniczący |
| 2. Renata Mięka | - | Członek |
| 3. Głowacz Alicja | - | Członek |

§ 4

Osoby powołane na członków komisji inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury oraz zapewnienie udziału w inwentaryzacji osób odpowiedzialnych materialnie.

§ 5

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień *31 grudnia 2012 r.*, a kompletną dokumentację inwentaryzacyjną przekazać do Referatu budżetu i finansów w terminie 7 dni, po zakończeniu spisu.

§ 6

Arkusze spisowe o numerach.....³⁰¹.....wydano przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 7

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Kańczuga.

§ 8

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:

1. *Donata Dzielniak*.....
2. *Michał*.....
3. *Alcja Góra*.....

(data i podpis komisji)

BURMISTRZ
inż. Jacek Sotek

.....
(pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki)