

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w sprawie wyboru oferty na zadania realizowane w ramach ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz.873 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 30 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§1.

Powołuję Komisję Konkursową w składzie:

Przewodniczący: Pani Maria Fudali
Członkowie: Pan Emil Drag
Pani Maria Kuźma
Pan Marian Cwykiel

§2.

Do zadań Komisji należy przeprowadzenie postępowania konkursowego i wyboru najkorzystniejszej oferty dotyczącej zadań:

- 1.Zadanie nr 1- „Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży w piłce nożnej w mieście Kańczuga”.
- 2.Zadanie nr 2- „Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży w piłce nożnej w miejscowości Krzeczowice”.
- 3.Zadanie nr 3- „Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży w piłce nożnej w miejscowości Pantalowice”.
- 4.Zadanie nr 4- „Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży w piłce nożnej w miejscowości Łopuszka Wielka”.
- 5.Zadanie nr 5- „Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży w piłce nożnej w miejscowości Nizatyce”.
- 6.Zadanie nr 6- „Działalność sekcji szachowej i tenisa stołowego w mieście Kańczuga”

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Inż. Jacek Solek

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY
KAŃCZUGA**

Regulamin

**pracy Komisji Konkursowych dotyczących
wyboru ofert dotyczących udzielania dotacji
podmiotom nie zaliczonych do sektora finansów publicznych.**

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z 2003 r. z późniejszymi zmianami).

Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący, który organizuje pracę Komisji.

Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej 2/3 składu swoich członków.

Przy rozstrzygnięciu ofert Komisja bierze pod uwagę:

I. W pierwszym etapie konkursu komisja konkursowa:

1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,

2) otwiera koperty z ofertami,

3) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w § 7 i w § 8 i przekazuje je właściwym merytorycznie komórkom organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze lub właściwym merytorycznie jednostkom organizacyjnym Miasta i Gminy oraz merytorycznym komisjom Rady celem zaopiniowania,

4) odrzuca oferty, które mimo wezwania do uzupełnienia, nie spełniają warunków określonych w § 7 w § 8 i niezwłocznie zawiadamia podmioty o odrzuceniu ich ofert na piśmie.

II. W drugim etapie komisja konkursowa:

1) analizuje merytoryczną zawartość ofert, biorąc pod uwagę opinie, o których mowa w ust. 1 pkt. 3,

2) wybiera najkorzystniejsze oferty i decyduje o wysokości środków przyznanych na realizację zadania Miasta i Gminy.

Każdy z członków Komisji ocenia spełnienie wymogów przez oferenta.

Z postępowania konkursowego Komisja sporządza protokół i przedkłada wyniki konkursu do zatwierdzenia Burmistrza Miasta i Gminy. Wyniki konkursu ogłasza poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz publikacje w ogłoszeniach w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 30 dnia od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

W sprawach proceduralnych dotyczących prac komisji nieuregulowanych decyduje Komisja w drodze głosowania zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.

05.01.2010

BURMISTRZ
Int. Jacek Sotek