

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY  
KAŃCZUGA**

Zarządzenie Nr 22/2010  
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga  
z dnia 17 maja 2010 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkolno –  
Gimnazjalnego w Siedleczce

Na podstawie art. 36 a ust. 1 i 6 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty  
(Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zmianami)

zarządzam co następuje:

§ 1.

Ogłaszam konkurs na stanowisko:

- Dyrektora Zespołu Szkolno – Gimnazjalnego w Siedleczce

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

*Jan Jacek Dalek*

Niniejszy dokument został umieszczony  
na stronie BIP w dniu 17.05.2010  
*Ryszard...*  
administrator BIP

# OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga  
ogłasza konkurs na stanowisko

Dyrektora  
Zespołu Szkolno – Gimnazjalnego w Siedleczce,

w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa w Siedleczce i Gimnazjum w Siedleczce

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz.U. Nr 184, poz. 1436).
2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
  - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkolno - Gimnazjalnego;
  - 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
  - 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  - 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3,
  - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
  - 6) oryginału lub poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku osoby będącej nauczycielem;
  - 7) oryginału lub poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy, lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  - 8) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym – wystawione przez lekarza Medycyny Pracy;
  - 9) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie karne, postępowanie dyscyplinarne lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie;
  - 10) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

- 11) oświadczenie, że kandydat nie był skazany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 164, poz. 1365 z późn. zm) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - 12) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114 z późn. zm.) lub w art. 147 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.),
  - 13) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 63 poz. 425 z późn. zm.),
  - 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
  - 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkolno – Gimnazjalnego w Siedleczce” w terminie do dnia 07 czerwca 2010 r. do godz. 15.30 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze, pokój Nr 13, 37 – 220 Kańczuga, telefon kontaktowy (16) 642 31 42.

Ogłoszenie zostało umieszczone na stronie internetowej [www.kańczuga.biuletyn.net](http://www.kańczuga.biuletyn.net), na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kańczudze oraz Zespołu Szkolno – Gimnazjalnego w Siedleczce.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Kańczuga, dnia 17 maja 2010 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga

inż. Jacek Sołek