

**Zarządzenie Nr 19/2024
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga
z dnia 16 lutego 2024 roku**

w sprawie powołania Komisji Konkursowej celem wyboru ofert na zadania realizowane w ramach ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. art. 27 i 28 o sporcie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048.) oraz na podstawie art. 30 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688).

zarządzam co następuje:

§1.

Powołuję Komisję Konkursową w składzie:

Przewodniczący: Pani Teresa Argasińska
Członkowie: Pani Barbara Telega
Pani Dorota Ząbek

§2.

Do zadań Komisji należy przeprowadzenie postępowania konkursowego i wyboru najkorzystniejszych ofert z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w 2024 r. w ramach następujących zadań:

Zadanie nr 1 - **Działalność szkoleniowa w piłce nożnej w miejscowości Kańczuga**

Zadanie nr 2 - **Rozwój sportu wśród dzieci na terenie Miasta Kańczuga**

Zadanie nr 3 - **Działalność szkoleniowa w piłce nożnej w miejscowości Krzczowice**

Zadanie nr 4 - **Działalność szkoleniowa w piłce nożnej w miejscowości Łopuszka Wielka**

Zadanie nr 5 - **Działalność szkoleniowa w piłce nożnej w miejscowości Sietesz**

Zadanie nr 6 - **Działalność sekcji szachowej i tenisa stołowego w mieście Kańczuga**

Zadanie nr 7 - **Działalność sekcji tenisa stołowego w miejscowości Krzczowice**

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Sporządziła: Barbara Telega - RRG

B. Telega

BURMISTRZ
mgr Andrzej Żygadło

Regulamin Komisji Konkursowej powołanej w celu oceny ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Kańczuga w 2024 r.

§ 1

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „komisją”, wykonuje swoje zadania na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów,
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący,
3. Komisja podejmuje decyzje w składzie minimum 3 osób,
4. Komisja ocenia jedynie oferty kompletne pod względem formalnym, zgodnie z wymogami określonymi w odpowiednich przepisach prawa,
5. Komisja dokonuje oceny kompletności oraz zgodności poszczególnych ofert z wymogami formalnymi tj. zakresem zadań określonym w ogłoszeniu.

§ 2

1. Do zadań Komisji należy:
 - a) Ocena ofert zgodnie z kryteriami przyjętymi w ogłoszeniu o konkursie,
 - b) Zaproponowanie podziału środków przeznaczonych na realizację zadań,
2. Komisja może zaproponować przyznanie dotacji w kwocie niższej od określonej w ofercie.

§ 3

1. Członkowie Komisji przy ocenie poszczególnych ofert stosują następujące kryteria i skalę ocen;
 - a) Spełnienie wymogów formalnych przez wnioskodawcę 0-10
 - b) Wartość merytoryczna projektu – 0-10
 - c) Koszty realizacji projektu, koszty zadania publicznego oraz efekty projektu 0-80
2. Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując oceny w arkusz ocen, zawierający: nazwę organizacji zgłaszającej ofertę, nazwę realizowanego zadania, wolne pola na wpisanie ocen cząstkowych. Każdy arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny

§ 4

1. Komisja ustala wysokość i sposób podziału dotacji stosownie do oceny wynikającej z przyjętych kryteriów. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów w danym zadaniu,
2. Z czynności Komisja sporządza protokół, który następnie przedkładany jest do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Kańczuga,
3. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez Publikację w BIP Urzędu Miasta i Gminy Kańczuga, oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Kańczuga w terminie do 30 dni od daty zakończenia postępowania konkursowego.

BURMISTRZ
mgr Andrzej Żygadło