

## ZARZĄDZENIE NR 119 /2013

### Szefa Obrony Cywilnej – Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga z dnia 15 listopada 2013 r.

#### w sprawie przeprowadzenia treningu systemu wykrywania i alarmowania

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej / Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z póź. zm. / § 3 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, Szefów Obrony Cywilnej województw, powiatów i gmin / Dz. U. Nr 96, poz.850/,§10 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 07 stycznia 2013r w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach/Dz. U. z 2013r poz. 96/ i Zarządzenia Nr 156/13 Wojewody Podkarpackiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 17 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania wojewódzkiego treningu systemu wykrywania i alarmowania, Zarządzenie Nr 58/2013 Starosty Przeworskiego Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 04 listopada 2013 r. w sprawie przeprowadzenia treningu systemu wykrywania i alarmowania oraz na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.)

#### Zarządzam, co następuje:

##### § 1

1. Rozwinąć częściowo system wykrywania i alarmowania na terenie Miasta i Gminy w celu uczestnictwa w dniu 22 listopada 2013 r. w treningu wojewódzkim na temat: „Wykrywanie zagrożeń oraz ostrzeganie i alarmowanie ludności przez elementy organizacyjne systemu wykrywania i alarmowania /SWA/ w warunkach wystąpienia zagrożeń czasu pokoju i wojny na obszarze województwa” z udziałem formacji obrony cywilnej włączonych do systemu i centrum zarządzania kryzysowego zwany dalej „treningiem” .
2. Plan przebiegu treningu określa załącznik nr 1 do Zarządzenia.

##### § 2

#### W treningu przyjąć następujące cele szkoleniowe:

1. Doskonalenie obsad osobowych formacji obrony cywilnej systemu wykrywania i alarmowania / SWA / w zakresie pozyskiwania i opracowywania informacji o sytuacjach kryzysowych generujących dla ludzi i środowiska oraz wypracowania wniosków i propozycji do decyzji terenowych szefów obrony cywilnej odnośnie prowadzenia działań ratowniczych i obronnych,
2. Doskonalenie współdziałania z lokalnymi środkami masowego przekazu w przekazywaniu komunikatów ostrzegawczo – alarmowych o zagrożeniach dla ludności.

3. Doskonalenie obsad osobowych formacji obrony cywilnej SWA w zakresie:
  - obsługi sprzętu dozymetrycznego,
  - przyrządów wykrywania skażeń chemicznych,
  - urządzeń alarmowych i środków łączności /telefonicznej, elektronicznej i radiowej/,
4. Doskonalenie obiegu informacji w wojewódzkim i powiatowym systemie wykrywania i alarmowania przy wykorzystywaniu radiowej sieci zarządzania wojewody i starosty,
5. Upowszechnienie w społeczeństwie wiedzy o zasadach postępowania w sytuacjach występowania zagrożeń oraz humanitarnych treści obrony cywilnej,
6. Doskonalenie obsady Drużyny Wykrywania i Alarmowania oraz punktów alarmowych,
7. Sprawdzenie sprawności syren alarmowych.

### § 3

Do udziału w treningu SWA w dniu 22 listopada 2013 r. powołuję 50 % obsady Drużyny Wykrywania i Alarmowania i punktów alarmowych.

1. Wykaz obsady osobowej DWA na trening określa załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

### § 4

W ramach treningu w dniu 22 listopada 2013 r. przeprowadzić głośną próbę syren alarmowych. W trakcie fizycznego włączania systemów alarmowych zostaną wyemitowane :

- 1/ o godz. 17.00 sygnał alarmowy – „ogłoszenie alarmu”
- 2/ o godz. 17.30 sygnał alarmowy – „odwołanie alarmu”

zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 07 stycznia 2013r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach/Dz. U. z2013r poz. 96/,

### § 5

Koordynowanie i nadzór nad przygotowaniem treningu SWA powierzam Inspektorowi d/s Obronnych i Zarządzania Kryzysowego.

### § 6

Wszystkich biorących udział w treningu zobowiązuję do zachowania szczególnych warunków bezpieczeństwa w czasie jego trwania.

### § 7

W celu zapewnienia łączności wykorzystać istniejące środki łączności przewodowej i bezprzewodowej.


Na czas treningu przekazuję ćwiczącym sprzęt łączności oraz pomieszczenia sekretariatu i pok. Nr 18 w budynku Urzędu Miasta i Gminy.

**§ 8**

W terminie do 06 grudnia 2013 r. należy złożyć do Starostwa Powiatowego sprawozdanie z przebiegu treningu.

**§ 9**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ  
*inż. Jacek Sołek*

### HARMONOGRAM PRZEBIEGU TRENINGU SYSTEMU WYKRYWANIA I ALARMOWANIA – 2013

Lp.	Dzień	Godz.	Przedsięwzięcie – zagadnienie szkoleniowe	Uczestnicy - Wykonawcy	Uwagi
	2	3	4	5	6
1.	22.11.2013	15.00 – 24.00	<p>Praktyczna praca formacji systemu wykrywania i alarmowania oraz centrum zarządzania kryzysowego w warunkach sytuacji kryzysowej- czas „P” i „W” na obszarze powiatu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowanie stanowisk pracy,</li> <li>- przyjęcie obsad osobowych formacji SWA,</li> <li>- wydanie umundurowania i sprzętu,</li> <li>- zapoznanie z tematem i celami treningu,</li> <li>- rozwinięcie i przygotowanie ośrodków analizy danych i alarmowania do pracy formacji SWA,</li> <li>- prognozowanie sytuacji po wystąpieniu zagrożeń środowiska i klęsk żywiołowych</li> <li>- wypracowanie propozycji dla szefa obrony cywilnej powiatu w zakresie prowadzenia działań ratowniczych i ochronnych,</li> <li>- szkolenie w zakresie zasad prognozowania skażeń promieniotwórczych, chemicznych i biologicznych wg normy ATP 45 / BRAWO /</li> </ul>	<p>Pracownik d/s OC urzędów miast i gminy</p> <p>Członkowie formacji: - dwa, - da</p>	
2.	22.11.2013	17.00 – 17.30	<p>Uruchomienie systemów alarmowych: - ogłoszenie alarmu – godz. 17.00 – dźwięk modulowany – 3min - odwołanie alarmu – godz. 17.30 – dźwięk ciągły – 3min.</p>	Dwa dral	
3.	22.11.2013	22.00 – 24.00	<p>Zakończenie treningu: - ocena przebiegu treningu, - rozliczanie umundurowania i sprzętu, - zwolnienie uczestników treningu</p>	Pracownik d/s OC urzędów miasta i gminy	
4.	06.12.2013		Przesłanie do Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego sprawozdań z przebiegu treningu.	Szef OC miasta i gminy	

B U R M I S T R Z A

*mgr Jacek Sotek*