

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY  
KAŃCZUGA**

**Zarządzenie nr 11/2009  
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga  
z dnia 27 kwietnia 2009 roku**

*w sprawie powołania składu osobowego komisji do przeprowadzania postępowań  
o udzielenie zamówień publicznych*

Na podstawie art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r., nr 223, poz. 1655, zmiany: Dz. U. z 2008 r., nr 171, poz. 1058) zarządza się co następuje:

**§ 1.**

Powołuje się Komisję przetargową do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w składzie:

- |                      |                          |
|----------------------|--------------------------|
| 1. Krystyna Sowa     | – Przewodniczący Komisji |
| 2. Wiesław Sopol     | – Sekretarz Komisji      |
| 3. Marek Barański    | – Członek Komisji        |
| 4. Stanisław Sopol   | – Członek Komisji        |
| 5. Janusz Telega     | – Członek Komisji        |
| 6. Katarzyna Rabczak | – Członek Komisji        |

**§ 2.**

Organizację, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków Komisji przetargowej dla przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy w Kańczudze określa Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga Nr 10/2009 z dnia 27 kwietnia 2009 roku.

**§ 3.**

Traci moc Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga Nr 32/2008 z dnia 29 lipca 2008 roku.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
inż. JACEK SOŁEK

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY  
KAŃCZUGA**

Zarządzenie Nr. 12/2009  
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga  
z dnia 7 maja 2009 roku

*w sprawie powołania gminnego koordynatora informatycznego i operatorów  
informatycznych na terenie Miasta i Gminy Kańczuga*

W celu przeprowadzenia głosowania w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku - zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 roku Ordynacja Wyborcza do Parlamentu Europejskiego /Dz.U. z 2004r. Nr. 25 poz. 219 z późn. zmianami / -

*Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga  
p o s t a n a w i a :*

§ 1

Zapewnić obsługę administracyjną i warunki techniczno - materialne pracy Obwodowych Komisji Wyborczych działających na terenie Miasta i Gminy Kańczuga poprzez:

Powołanie na Gminnego Koordynatora Informatycznego Pana Pawła Mucha.

§ 2

Na operatorów informatycznych do obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych działających na terenie Miasta i Gminy powołuje:

- |              |                               |
|--------------|-------------------------------|
| 1/ OKW Nr. 1 | - Urszula Pelczarska - Konkol |
| 2/ OKW Nr. 2 | - Dorota Kud                  |
| 3/ OKW Nr. 3 | - Andrzej Zięba               |
| 4/ OKW Nr. 4 | - Wiesław Sopol               |
| 5/ OKW Nr. 5 | - Jolanta Rabot               |
| 6/ OKW Nr. 6 | - Wojciech Szatkowski         |
| 7/ OKW Nr. 7 | - Anna Telega                 |
| 8/ OKW Nr. 8 | - Teresa Argasińska           |
| 9/ OKW Nr. 9 | - Justyna Cieślińska - Kacza  |

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**

ina. JACZEK DOZNA

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY  
KAŃCZUGA**

**Zarządzenie Nr. 13/2009  
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga  
z dnia 12 maja 2009 roku**

*w sprawie powołania składów osobowych Obwodowych Komisji Wyborczych  
dla przeprowadzenia głosowania w wyborach do Parlamentu  
Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku*

W celu przeprowadzenia głosowania w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku - zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 roku Ordynacja wyborcza do Sejmu i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej /Dz.U.z 2001r Nr.46 poz. 499 z późn. zm./ - Burmistrz Miasta i Gminy

*postanawia:*

**§ 1**

Powołać następujące składy osobowe Obwodowych Komisji Wyborczych dla przeprowadzenia głosowania w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku

**1. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr. 1 w Kańczudze**

1. Janina Hajnosz
2. Emil Drag
3. Ewa Rybczak
4. Damian Makowiecki
5. Andrzej Ryznar
6. Katarzyna Hałys
7. Marta Czerkies
8. Stanisława Żyła
9. Maria Kuźma

**2. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr. 2 w Krzeczowicach**

1. Maria Mołoń
2. Elżbieta Kacza
3. Małgorzata Wołoszyn -Cieślińska
4. Bernadeta Bawor
5. Daniel Grządziel
6. Maria Cygan
7. Stanisław Skowron
8. Agnieszka Bawor
9. Bogusława Broda

### **3. Obwodowa komisja Wyborcza Nr. 3 w Lopuszcze Wielkiej**

1. Aleksander Zięba
2. Józef Bochnak
3. Andrzej Stańko
4. Mateusz Morlak
5. Jan Zięba
6. Bożena Karolewska
7. Małgorzata Cynk
8. Janusz Żyła
9. Lucyna Zięba

### **4. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr. 4 w Pantalowicach**

1. Elżbieta Zięba
2. Elżbieta Wołoszyn
3. Grzegorz Zajac
4. Aneta Mendycka
5. Bogumiła Hawro
6. Katarzyna Cieślak
7. Franciszek Winiarz
8. Teresa Nowicka
9. Maria Szatkowska

### **5. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr. 5 w Rączynie**

1. Izabela Kaniuch
2. Bolesław Zięba
3. Dariusz Zajac
4. Ewa Szawan
5. Bernadcta Urban
6. Paweł Cieślak
7. Tadeusz Kulas
8. Tomasz Nowicki
9. Alicja Głowacz

### **6. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr. 6 w Sieteszy**

1. Irena Zyma
2. Bolesław Wiglusz
3. Magdalena Żyła
4. Joanna Bawor
5. Agnieszka Czechowicz
6. Małgorzata Dyrkacz
7. Franciszek Madera
8. Jolanta Majewska
9. Adam Ogryzek

### **7. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr. 7 w Siedleczce**

1. Cecylia Baran
2. Halina Rączka
3. Małgorzata Stańko
4. Monika Chmura
5. Dorota Wigłusz
6. Halina Mac
7. Janusz Rudnicki
8. Mariusz Jaworski
9. Bożena Majewska

### **8. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr.8 w Kańczudze**

1. Anna Majewska
2. Zbigniew Sołtysiak
3. Dorota Najsarek
4. Piotr Makowiecki
5. Magdalena Cichy
6. Marek Dyrkacz
7. Aneta Skowron
8. Paweł Kuźma
9. Tercsa Łuczyk

### **9. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr.9 w Kańczudze**

1. Teresa Kowal
2. Adam Kądziołka
3. Marek Rybczak
4. Alina Makowiczka
5. Adam Przewrocki
6. Piotr Przybylak
7. Alina Saramak
8. Janusz Owsiak
9. Czyż Anna

### **§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia. Podlega rozplakatowaniu w miejscach zwyczajowo przyjętych.

BURMISTRZ

mgr JACOBOWSKI

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY** Zarządzenie Nr 14/2009  
**KAŃCZUGA** Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga  
z dnia 03 czerwca 2009 r.

w sprawie ustalenia godzin dyżuru pracowników w dniu  
07 czerwca 2009 roku w Urzędzie Miasta i Gminy  
w Kańczudze – wybory do Parlamentu Europejskiego

Na podstawie art. 29 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. Ordynacja wyborcza do  
Parlamentu Europejskiego (Dz.U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219 z późn. zmianami)  
u s t a l a m

w dniu 07 czerwca 2009 r. w Urzędzie Miasta i Gminy Kańczuga  
następujące godziny dyżurowania:

| NAZWISKO I IMIĘ OSOBY<br>DYŻURUJĄCEJ | GODZINY<br>PEŁNIENIONEGO<br>DYŻURU  | PODPIS OSOBY<br>DYŻURUJĄCEJ | UWAGI |
|--------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------|
| Pan Artur Ilasz                      | 6 <sup>00</sup> – 12 <sup>00</sup>  | <i>Artur Ilasz</i>          |       |
| Pani Lucyna Choma                    |                                     | <i>Lucyna Choma</i>         |       |
| Pani Dzięgie Dorota                  | 12 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup> | <i>Dorota Dzięgie</i>       |       |
| Pani Teresa Bielec                   |                                     | <i>Teresa Bielec</i>        |       |
| Pani Anna Wójcik                     | 18 <sup>00</sup> – 24 <sup>00</sup> | <i>Anna Wójcik</i>          |       |
| Pan Marian Cwykiel                   |                                     | <i>Marian Cwykiel</i>       |       |

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
*(in.) JACEK SOŁEK*

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY  
KAŃCZUGA**

**ZARZĄDZENIE NR 15/2009  
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga  
z dnia 03 czerwca 2009 r.**

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Kierownika Zakładu  
Wodociągów i Kanalizacji w Kańczudze**

Na podstawie art. 47 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym tekst jednolity (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami)

**p o s t a n a w i a m**

**§ 1**

Upoważnić Kierownika Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Kańczudze – **Pana Ryszarda Hałysa** do wykonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w granicach zwykłego zarządu w szczególności pełnomocnictwo upoważnia do (jak załącznik do zarządzenia).

**§ 2.**

Traci moc dotychczasowe Pełnomocnictwo obowiązujące od dnia 01 stycznia 2003 r.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
**mgr JACEK BOLEK**

# PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie art. 47 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym tekst jednolity (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami)

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY KAŃCZUGA**

**upoważnia**

**PANA RYSZARDA HAŁYS**  
**KIEROWNIKA ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI**  
**W KAŃCZUDZE**

do dokonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w granicach zwykłego zarządu w szczególności pełnomocnictwo upoważnia do:

1. Korzystanie z przywilejów i obowiązków kierownika zakładu pracy zgodnie z kodeksem pracy i przepisami szczegółowymi dotyczącymi funkcjonowania prowadzonego zakładu budżetowego.
2. Dysponowanie przyznaną kwotą z budżetu uchwalonym przez Radę Miejską zgodnie ze statutem jednostki.
3. Realizowanie zadań własnych gminy określonych w statucie jednostki, a w szczególności w zakresie:
  - eksploatacji, utrzymania i konserwacji wodociągów,
  - kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
  - utrzymanie czystości w mieście,
  - utrzymanie urządzeń sanitarnych,
  - prowadzenie rekultywacji zamkniętego składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne, położonego w Bóbrce Kańczuckiej.

Niniejsze pełnomocnictwo obowiązuje od dnia 03 czerwca 2009 r.

**BURMISTRZ**  
*Jacek Bolke*  
**JACEK BOLKE**



**BURMISTRZ MIASTA I GMINY**  
**KAŃCZUGA**

Zarządzenie wewnętrzne  
 Burmistrza Miasta i Gminy Nr 16/2009  
 z dnia 09 czerwca 2009 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo - odbiorczej

§ 1

Zarządzam sporządzenie spisu z natury:

1. nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzacyjnego pomieszczenia

*KAŃCZUGA – Gminne Centrum Informacji*

Rodzaj inwentaryzacji (okresowa, zdawczo-odbiorcza)

*Zdawczo - Odbiorcza*

Rodzaj inwentaryzacyjnego składnika majątkowego

*Środki trwałe, wyposażenie, materiały*

§ 2

Termin rozpoczęcia *09 czerwca 2009 r.* zakończenia *09 czerwca 2009 r.* spisu z natury

§ 3

a/ Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1/ *Marian Cwykiel* Przewodniczący

2/ *Artur Iłasz* Członek

3/ *Teresa Bielec* Członek

4/ *Wiesław Sopol* Członek

przy udziale osób:

przekazująca: *Jadwiga Kędzior – Dudek*

przyjmujący: *Antoni Mastej*

§ 4

Osoby powołane na członków komisji inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury oraz zapewnienie udziału w inwentaryzacji osób odpowiedzialnych materialnie.

§ 5

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 maja 2009 r., a kompletną dokumentację inwentaryzacyjną przekazać do Referatu budżetu i finansów w terminie 7 dni, po zakończeniu spisu

§ 6

Arkusze spisowe o numerach.....wydano przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej

§ 7

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Kańczuga.

§ 8

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

(data i podpis komisji)

**BURMISTRZ**

*inż. JACEK SOŁEK*

Działając na podstawie §8 pkt.1 i 2 *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości /Dz.U.Nr.207 poz.2108 z 2004r/* – Burmistrz Miasta i Gminy w Kańczudze

**Zarządza, co następuje**

**§1**

Wyznaczyć komisję przetargową w składzie:

- |                        |                  |
|------------------------|------------------|
| 1.Pani Sowa Krystyna   | - przewodniczący |
| 2.Pani Kuźma Maria     | - członek        |
| 3.Pan Stecko Eugeniusz | - członek        |

**§2**

Zadaniem komisji przetargowej będzie przeprowadzenie przetargu ustnego nieograniczonego w dniu 15 czerwca 2009r na sprzedaż lokalu użytkowego położonego w budynku przy ul.Rynek 7 w Kańczudze.

**§3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**BURMISTRZ**  
inż. **JACEK SOLEK**

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY  
KAŃCZUGA**

Zarządzenie 18/2009

Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga

z dnia 18 czerwca 2009 r.

**w sprawie ustalenia terminu składania wniosków o przyznanie pomocy  
finansowej dzieciom i uczniom na zakup podręczników**

Na podstawie § 3 ust. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników ( Dz. U. z dnia 21 maja 2009 r. nr 76 poz. 642)

**zarządzam co następuje**

**§ 1**

Wnioski o przyznanie dofinansowania zakupu podręczników dla uczniów klas I-III Szkoły Podstawowej i uczniów I klasy Gimnazjum składają zainteresowani w terminie od 20 sierpnia do 09 września 2009 r.

**§ 2**

Wzór wniosku, o którym mowa w § 1 niniejszego Zarządzenia stanowi Załącznik Nr 1.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**BURMISTRZ**  
inż. **JACEK SOLTEK**

## WNIOSEK

### O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA ZAKUPU PODRĘCZNIKÓW DLA DZIECI ROZPOCZYNAJĄCYCH ROCZNE PRZYGOTOWANIE PRZEDSZKOLNE LUB NAUKĘ W KLASACH I-III SZKOŁY PODSTAWOWEJ

1. Imię i nazwisko ucznia .....
- Data urodzenia ucznia .....
- Imię i nazwisko matki ucznia .....
- Imię i nazwisko ojca ucznia .....
2. Miejsce zamieszkania ucznia .....
3. Telefon .....
4. Nazwa i adres szkoły do której uczeń uczęszcza. ....
5. Informacje o uzyskanych dochodach rodziny ucznia:
  - a/ z tytułu zatrudnienia .....
  - b/ z tytułu emerytury, renty .....
  - c/ z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej .....
  - d/ a tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego o pow. .... ha przel.<sup>1</sup>
6. Informacja o pobieraniu innych świadczeń społecznych / np. bezpłatny posiłek, zasiłek rodzinny wraz z dodatkami, świadczenia opiekuńcze i inne<sup>2</sup> .....
7. Oświadczam, że moja rodzina składa się z .....osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

| Lp. | Imię i nazwisko | Data urodzenia | Miejsce pracy/nauki | Stopień pokrewieństwa |
|-----|-----------------|----------------|---------------------|-----------------------|
|     |                 |                |                     |                       |
|     |                 |                |                     |                       |
|     |                 |                |                     |                       |
|     |                 |                |                     |                       |
|     |                 |                |                     |                       |
|     |                 |                |                     |                       |
|     |                 |                |                     |                       |
|     |                 |                |                     |                       |
|     |                 |                |                     |                       |

- dochód z zakładu pracy – netto z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku
- dochód z gospodarstwa rolnego – 207 zł x 1 ha przeliczeniowy
- dochód na jednego członka rodziny nie może przekroczyć 351,00 zł

<sup>1</sup> – należy potwierdzić wielkość gospodarstwa zaświadczeniem z Urzędu Miasta i Gminy Kańczuga

<sup>2</sup> – należy potwierdzić pobierane zasiłki zaświadczeniem z UM i G w Świadczeniach Rodzinnych i Miejsko –Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kańczudze.

8. Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą.

9. Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczenie i przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji pomocy materialnej dla uczniów zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych /tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 101, poz. 926/

.....  
data

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

**Do wniosku załączam:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW:**

*Od 20 sierpnia do 9 września 2009 r. w godz. 8.00 – 14.00 . Wnioski należy składać do szkoły , do którego będzie uczęszczał uczeń w roku szkolnym 2009/2010.*

**Zarządzenie Nr 19 /2009  
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga  
z dnia 23 czerwca 2009r w sprawie ogłoszenia  
pogotowia przeciwpowodziowego.**

Na podstawie art. 81 Ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo Wodne / Dz.U. Nr 115, poz. 1229 z póź. zm./ oraz art.31 „a” ustawy o samorządzie gminnym/ j.t. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r / w związku z przekroczeniem stanu ostrzegawczego i dalszą tendencją wzrostu stanu wody na rzece „MLECZKA” – zarządzam co następuje:

**§ 1.**

Ogłaszam pogotowie przeciwpowodziowe w dniu 23 czerwca 2009r od godziny 8:30 na terenie Miasta i Gminy Kańczuga.

**§ 2.**

Wprowadzam do odwołania całodobowy dyżur w Miejsko- Gminnym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Urzędzie Miasta i Gminy Kańczuga, do obowiązków służb dyżurnych należy:

- 1) prowadzić bieżący monitoring stanu wody na rzece co godzinę,
- 2) utrzymywać stałą łączność z Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Przeworsku,
- 3) utrzymywać stałą łączność z sołtysami zagrożonych miejscowości oraz siłami ratowniczymi OSP i PSP,
- 4) na bieżąco analizować sytuację w terenie i stosownie do oceny zagrożenia udzielać ludności niezbędnej pomocy technicznej.

**§ 3.**

Odpowiedzialnym za organizację służb dyżurnych czynię inspektora ds. obronnych

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

inż. KRYSZYNA BOWA  
INSPEKTOR

**BURMISTRZ MIASTA I GMINY  
KAŃCZUGA**

**Zarządzenie Nr 20 /2009  
Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga  
z dnia 23 czerwca 2009r w sprawie ogłoszenia  
alarmu przeciwpowodziowego.**

Na podstawie art. 81 Ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo Wodne / Dz.U. Nr 115, poz. 1229 z póź. zm./ oraz art.31 „a” ustawy o samorządzie gminnym/ j.t. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r / w związku z przekroczeniem stanu alarmowego i dalszą tendencją wzrostu stanu wody na rzece „MLECZKA” – zarządzam co następuje:

**§ 1.**

Ogłaszam alarm przeciwpowodziowy w dniu 23 czerwca 2009r o godzinie 13.00 na terenie Miasta i Gminy Kańczuga.

**§ 2.**

Wprowadzam do odwołania całodobowy dyżur w Miejsko- Gminnym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Urzędzie Miasta i Gminy Kańczuga, do obowiązków służb dyżurnych należy:

- 1) prowadzić bieżący monitoring stanu wody na rzece co godzinę,
- 2) utrzymywać stałą łączność z Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Przeworsku,
- 3) utrzymywać stałą łączność z sołtysami zagrożonych miejscowości oraz siłami ratowniczymi OSP i PSP,
- 4) na bieżąco analizować sytuację w terenie i stosownie do oceny zagrożenia udzielać ludności niezbędnej pomocy technicznej.

**§ 3.**

Odpowiedzialnym za organizację służb dyżurnych czynię inspektora ds. obronnych

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

inż. KRYSZYNA SOWA  
KANCELARZ